

CONVOCATORIA DE CONSULTORÍA
Evaluación final de dos proyectos en Guatemala:
“Fit für den Kindergarten / Crianza”
y
“Fit für den Schuleintritt / CEIBI (Centros de educación infantil
bilingüe intercultural)”
y
elaboración de estrategias a futuro

Términos de referencia

07.05.2024

1. Propósito de la consultoría

Vivamos Mejor Suiza (VMS) es una fundación suiza neutra, sin fines políticos, religiosos o lucrativos, con sede en Berna. En su programa educativo “puentes hacia la escuela” VMS apoya y financia proyectos en Centroamérica y Colombia. Promovemos la integración a la educación preescolar con el enfoque de aumentar oportunidades para niñas y niños en situaciones vulnerables. Fortalecemos la calidad de la educación preescolar. Nuestra intervención esta adaptada al contexto y promueve acciones interculturales, orientada a la acción a través de la capacitación de los maestros en la metodología didáctica.

VMS financia y acompaña proyectos realizados a través de copartes locales según las políticas de desarrollo de VMS. En el caso de Guatemala, VMS colabora con la organización local Asociación Vivamos Mejor Guatemala (AVMG), comprometida a mejorar la calidad de vida y el entorno natural de las comunidades rurales del departamento de Sololá, Guatemala a través de la promoción del desarrollo sostenible y la autogestión comunitaria.

Actualmente, VMS está desarrollando su nuevo marco conceptual para 2025 – 2028. Por esta razón queremos tomar la oportunidad de revisar y examinar los siguientes elementos del proyecto “CEIBI - Centros de educación infantil bilingüe intercultural” (2021 – 2024) y del proyecto “Crianza” (2022 – 2024):

- Los efectos e impactos de los proyectos para la población beneficiaria
- La sostenibilidad de los proyectos al nivel institucional
- Los elementos pertinentes con una mirada hacia el futuro en cuanto al enfoque estratégico
- Alineamiento al marco conceptual “Cuidado cariñoso y sensible” de la OMS (ver más detalles bajo el párrafo 4)

El proyecto CEIBI tiene como objetivo “Mejorar el aprendizaje y desarrollar en la niñez con competencias para la vida, incidiendo en la mejora de la calidad educativa con pertinencia cultural y lingüística en el nivel preprimario del sistema nacional educativo del departamento de Sololá”.

El proyecto Crianza tiene como objetivo “Favorecer el desarrollo integral y el cumplimiento de los derechos de la primera infancia desde la incidencia familiar, comunitario e institucional, para el éxito en sus posteriores procesos educativos y de integración a la sociedad”.

Un tercer proyecto, “Salud y Nutrición” (2023 – 2025), que tiene como objetivo combatir la malnutrición crónica en los niños y niñas en las comunidades indígenas, también tendrá un rol para la segunda parte de la presente convocatoria. Se elabora más abajo en el segundo objetivo de la consultoría (ver más detalles bajo el párrafo 2). Con la intención de formular escenarios de proyectos sostenibles a futuro, se incluirá al proyecto “Salud y Nutrición” en la proyección, pero no en la evaluación. Esto debido a que el proyecto apenas termina en 2025, pero si se quiere elaborar las posibilidades de complementación que ofrece su enfoque y metodología para la propuesta de estrategias del futuro.

2. Objetivo de la consultoría

Objetivo general

- I. El **primer objetivo** de la consultoría es evaluar dos proyectos “CEIBI y “Crianza” según las preguntas específicas mencionados bajo párrafo 4.
- II. Derivado de la evaluación, el **segundo objetivo** de la consultoría es la valoración de la sostenibilidad de los modelos, el análisis de las oportunidades para su ampliación y recomendaciones para el desarrollo de una estrategia de sostenibilidad en una siguiente fase de proyectos (2025 - 2027).

Objetivos específicos

- 1) Determinar los resultados (productos, efectos e impactos) y analizar la eficacia, eficiencia, pertinencia, coherencia, y sobre todo el impacto y la sostenibilidad de los dos proyectos “CEIBI” y “Cianza”.
- 2) Ofrecer lecciones aprendidas y recomendaciones que puedan servir para diseñar y ejecutar nuevas acciones futuras y dar continuidad al apoyo al sector de desarrollo en primera infancia en Guatemala por parte de VMS.
- 3) Elaborar conclusiones y recomendaciones respecto a las líneas de trabajo de los proyectos “CEIBI” y “Crianza”, incluyendo las líneas de trabajo del proyecto “Salud y Nutrición” a fin de extraer enseñanzas para futuras actividades en diseño y ejecución.

3. Alcance de la consultoría

El periodo cubierto por la evaluación debe abarcar desde 2021 hasta 2024. Iniciando con de la ejecución del Proyecto “CEIBI” 2021 - 2024 y hasta 2024, el año actual de ejecución de ambos proyectos. El periodo de ejecución del proyecto “Crianza” es a partir del 2022 – 2024.

4. Preguntas de la consultoría

Las preguntas de la consultoría se estructuran en torno a los criterios del CAD de la OCDE¹ y toman como marco de referencia el marco conceptual “Cuidado cariñoso y sensible”² de la organización mundial de la salud. Este marco conceptual ofrece una hoja de ruta para la acción. Se fundamenta en evidencia de vanguardia sobre cómo se desarrollan los niños y las niñas en la primera infancia y cómo las políticas e intervenciones pueden mejorar el desarrollo. Es importante mencionar que los proyectos andando en el momento no fueron diseñados bajo este marco conceptual, pero los proyectos a futuro (a partir del 2025) si deberían estar diseñados bajo este marco conceptual.

¹ <https://www.oecd.org/development/evaluation/Criterios-evaluacion-ES.pdf>

² <https://nurturing-care.org/>

La consultoría debe priorizar las respuestas correspondiendo a los criterios de **impacto y sostenibilidad** del CAD de la OCDE:

Impacto (La intervención, ¿cómo cambia la situación?)

- ¿En qué grado han logrado las intervenciones sus objetivos y sus resultados?
- ¿En qué grado han generado las intervenciones efectos significativos en cuanto a los componentes del marco "Cuidado cariñoso y sensible"³?
- ¿Cuáles serían estrategias para lograr mayor impacto y seguir atendiendo al grupo destinatario según este marco?
- Teniendo en cuenta que las responsabilidades y los distritos de cobertura del Ministerio de Salud y del Ministerio de Educación son diferentes en Guatemala: ¿cómo afecta esto el trabajo y cómo se puede tener en cuenta desarrollando nuevos proyectos?

Sostenibilidad (¿Serán duraderos los beneficios?)

- ¿Cómo se estima la continuidad de los beneficios de las intervenciones en el tiempo?
- ¿Cómo se estima el grado de la sostenibilidad en los diferentes niveles (niños y niñas/padres, educadores/enfermeras/comadronas, comunidad, municipalidad, etc.)?
- ¿Qué ocurre si VMS no continua su trabajo a través del apoyo a las actividades de AVMG?
- ¿Qué es lo que se queda, cuáles líneas de trabajo y actividades seguirán, cuáles no?

La consultoría debe en segundo rango dar respuestas a las siguientes preguntas:

- ¿Cómo están aprovechando las intervenciones las prioridades de políticas públicas de Guatemala en el sector de educación y salud en el momento y cómo se puede aumentarlo para el futuro?
- ¿De qué manera se están aprovechando las sinergias actuales y cuáles son potenciales de interacción entre los proyectos CEIBI, Crianza y Salud y Nutrición?
- ¿Qué posibilidades hay de pensar intervenciones a futuro desde el punto de vista de minimizar los factores de riesgo y aumentar los factores de protección para el desarrollo en la primera infancia?

5. Enfoque y metodología de la consultoría

La evaluación de los proyectos "Crianza" y "CEIBI" será formativa, en el sentido de que examinará su conceptualización e implementación como base para informar sobre su futuro desarrollo dentro del ámbito de proyectos en educación de VMS.

La evaluación se basará tanto en datos secundarios y en la documentación como en datos primarios, obtenidos en un viaje a terreno. Se realizará una visita en el campo (Guatemala) durante el periodo de la consultoría. Los gastos de viajes se realizan de acuerdo con el reglamento interno de gastos de viaje de VMS.

La evaluación se basará en una serie de fuentes de datos y métodos de recopilación de datos para garantizar la fiabilidad de los resultados, promover la imparcialidad, reducir el sesgo y asegurarse de que las conclusiones se basen en la información más completa y pertinente posible y permitan la triangulación. Esto puede incluir:

- **Revisión documental / literaria:** puede hacerse de la literatura pertinente sobre el concepto del desarrollo en la primera infancia, el concepto marco del "Cuidado cariñoso y sensible" de la OMS, así como una selección de documentos estratégicos y operativos tanto de VMS como de AVMG y de otros donantes y proyectos temáticamente parecidos en la región (p.ej. UNICEF).

³ <https://nurturing-care.org/>

- **Métodos cuantitativos:**
 - **Encuesta:** puede plantearse una encuesta en línea si encaja bien en el proceso general de consultoría. En caso de que se proponga una encuesta, el informe inicial debería incluir la siguiente información: sus objetivos, los encuestados a los que se dirige y el análisis previsto, así como el calendario de la encuesta dentro del proceso de la consultoría.
 - **Otros métodos por proponer**
- **Métodos cualitativos:**
 - **Entrevistas a personas clave:** pueden realizarse entrevistas semiestructuradas con expertos / expertas temáticos/as actuales o antiguos/as y personal de proyectos de la sede de VMS, y AVMG, así como expertos/expertas en la temática a nivel regional, de instituciones estatales y no-gubernamentales de Guatemala, así como personas centrales de los dos proyectos. Las entrevistas se realizarán tanto durante el viaje en terreno como durante una visita a Zúrich y/o en línea.
 - **Grupos focales:** pueden organizarse para mejorar la comprensión obtenida durante las entrevistas con personas clave (beneficiarios directos de los proyectos), incluir el enfoque de la población beneficiaria y proporcionar un método adicional para contrastar y triangular la información.
 - **Otros métodos por proponer,** p.ej. Outcome Harvesting, etc.
- **Otros métodos:** se invita explícitamente al equipo de consultoría de proponer métodos adicionales, incluyendo métodos creativos e innovadoras a los mencionados en este párrafo, para lograr mejor entendimiento del impacto de los proyectos.

6. **Proceso y resultados previstos**

La evaluación consta de tres fases:

1. **Fase inicial (junio – julio de 2024)**

La primera fase comprende las siguientes acciones / realizaciones por parte del equipo de evaluación:

- a. Una reunión virtual de lanzamiento con VMS;
- b. Un estudio de los documentos proporcionados por VMS y AVMG;
- c. Entrevistas iniciales con personas clave seleccionadas;
- d. Presentación de un informe inicial a VMS para que formule comentarios, y que remitirá los comentarios consolidados al equipo de la consultoría;
- e. Incorporación al informe inicial las observaciones escritas y recibidas durante la presentación
- f. Presentación del informe inicial finalizado (si es posible en Zúrich)

2. **Fase de investigación (julio – agosto de 2024)**

La segunda fase comienza tras la aprobación por escrito del informe inicial finalizado por parte de VMS. Los principales componentes de la segunda fase son:

- a. Recopilación de datos mediante entrevistas, grupos focales, encuestas, etc. en una visita a terreno a Guatemala
- b. Análisis y síntesis de datos;
- c. Presentación de los resultados preliminares en una reunión virtual.

3. **Fase de información (agosto – septiembre de 2024)**

- a. Presentación de un borrador de informe a VMS quien proporcionará sus comentarios;
- b. Incorporación de los comentarios escritos y recibidos durante la presentación de la versión sólida del borrador del informe a VMS para el examen de coherencia.
- c. Presentación en Zúrich de los resultados de la evaluación y perfeccionamiento de las recomendaciones con los aportes de los y las participantes;
- d. Refinamiento de las recomendaciones y entrega del informe final a VMS.

Se espera que el equipo de evaluación entregue lo siguiente:

(1) **Borrador e informe inicial final** (no debe superar las 10 páginas, excluidos los anexos) que debe contener al menos lo siguiente:

- Presentación detallada del enfoque y los métodos que se aplicarán durante la recogida y el análisis de datos, las estrategias de muestreo, criterios de evaluación / marcos de referencia y formas para garantizar la calidad, riesgos y limitaciones y medidas propuestas para controlarlos, personas a entrevistar, número aproximado de entrevistados;
- La matriz de evaluación, los instrumentos de recopilación de datos, una lista de documentos y una estructura provisional del informe final.

(2) **Borrador e informe final de consultoría** (no debe superar las 25 páginas, excl. anexos):

- El informe final debe contener un resumen ejecutivo y un listado de recomendaciones formuladas por el equipo de consultoría.
- El resumen ejecutivo debe resumir las principales conclusiones y recomendaciones (de tres a cinco páginas) y debe presentarse como parte del borrador final del informe.
- La estructura del informe debe acordarse durante la fase inicial.

Todos los informes deben redactarse en español o inglés.

7. Línea de tiempo tentativo

Productos	Fecha	Responsable
Fase inicial		
Borrador informe inicial	21 de junio 2024	Equipo de consultoría
Retroalimentación al informe inicial	26 de junio 2024	VMS
Informe inicial final (max. 10 páginas)	05 de julio 2024	Equipo de consultoría
Presentación del informe inicial final ⁴	Entre 08 y 12 de julio 2024	Equipo de consultoría
Fase de investigación		
Viaje a terreno	Entre 08 y 26 de julio 2024	Equipo de consultoría
Presentación de los resultados preliminares ⁵	Entre 12 y 16 de agosto 2024	Equipo de consultoría
Retroalimentación a la presentación	20 de agosto 2024	VMS
Fase de información		
Borrador informe final	30 de agosto 2024	Equipo de consultoría
Retroalimentación al informe final	03 de septiembre 2024	VMS
Informe final (max. 25 páginas, excl. anexos)	06 de septiembre 2024	Equipo de consultoría

⁴ Se espera que el equipo de evaluación comparta una presentación en PowerPoint antes de la reunión con VMS e incorporen comentarios

⁵ Ver nota de pie No. 3 arriba

8. Disposiciones de coordinación y gestión de la evaluación

Información e intercambio con VMS:

Mantener el contacto con la encargada del programa educación temprana y preescolar Centroamérica de VMS continuamente:

- Actualizar sobre los avances de acuerdo con los términos de referencia
- Tomar decisiones de acuerdo con las responsabilidades estipulados en los términos de referencia, en colaboración con la encargada del programa

Responsabilidades administrativas:

- Entrega de los productos de acuerdo con los plazos establecidos bajo sección 7
- Entrega de informes financieros con sustentos de facturas después de viajes
- Mantener un archivo electrónico y físico de los documentos elaborados

Interlocutores:

Los interlocutores principales del equipo de la consultoría son las siguientes personas de VMS:

- La encargada del programa educación temprana y preescolar Centroamérica de VMS
- La directora de programas de VMS
- La directora de VMS

9. Modalidades de pago

El pago se basará en los resultados y se efectuará en dos plazos, como se indica a continuación:

- Un anticipo del 40 % del presupuesto total se transferirá tras la aceptación del informe inicial por parte de VMS;
- El segundo y último pago del 60 % del presupuesto total será abonado por VMS tras la presentación y aprobación del informe final por parte de VMS.

10. Equipo de consultoría

La consultoría deberá ser realizada por un equipo de **dos consultores / consultoras** (se estima que el total de días de trabajo será de 20-30 días), una persona internacional y una persona con experiencia local y regional. El coordinador / la coordinadora del equipo se encargará de diseñar la metodología de la evaluación y de redactar el informe. El equipo deberá reunir las siguientes cualificaciones:

Experiencia / conocimientos del coordinador / la coordinadora del equipo:

- Amplia experiencia en la dirección y realización de evaluaciones estratégicas y temáticas en el ámbito de la cooperación internacional al desarrollo
- Amplia experiencia profesional y conocimientos avanzados en el ámbito de educación, preferiblemente preprimaria y primera infancia
- Conocimientos y experiencia laboral en el contexto regional de Guatemala / Centroamérica

Experiencia / conocimientos del experto / de la experta regional:

- Experiencia en la dirección y realización de evaluaciones estratégicas y temáticas en el ámbito de la cooperación internacional al desarrollo
- Experiencia profesional y conocimientos avanzados en el ámbito de educación, preferiblemente preprimaria y primera infancia
- Amplia experiencia del contexto nacional de Guatemala y preferible del contexto rural maya
- Ideal que tenga referencia / experiencia laboral previa con autoridades nacionales y organizaciones no gubernamentales de Guatemala

Idiomas:

- Se requiere fluidez en la comunicación oral y escrita en español y (por el lado del coordinador / la coordinadora de equipo) en inglés.

Otras competencias:

- Gran capacidad de análisis y de trabajo en equipo
- Excelentes competencias en redacción y edición de informes
- Excelentes aptitudes para la presentación y visualización de datos

11. Proceso de contratación y selección

Para la contratación del equipo de consultoría, VMS seguirá un proceso de contratación directa. Se invitará a varios expertos / expertas / empresas de consultoría a presentar una propuesta. Además, se publicará una convocatoria de interés (incluidos los términos de referencia) en diversas plataformas y redes. Los candidatos / las candidatas / empresas de consultoría interesados deberán presentar una oferta técnica (máximo 5 páginas) y una propuesta de costos (en CHF).

La oferta técnica deberá incluir lo siguiente:

- Breve descripción de la comprensión del encargo
- Breve presentación de una propuesta temática y metodológica
- Presentación de un plan de trabajo detallado que incluya calendario y división de tareas
- CVs detallados y referencias de tareas similares del coordinador / la coordinadora de equipo y del segundo consultor / la segunda consultora y de la empresa consultora (si aplica) como anexos
- Es posible entregar ofertas para solo uno de los dos cargos (coordinador / coordinadora de equipo o experto / experta regional)

La oferta financiera deberá seguir el siguiente desglose (en CHF):

- Costos de personal: nombre de los expertos / de las expertas, número estimado de días laborables, tarifa por día laborable, importe total
- Gastos de viaje para las visitas a Guatemala: Gastos de viaje de ida y vuelta a Guatemala, subsidios diarios, alojamiento y otros gastos de viaje
- Otros gastos (comunicaciones, etc.)
- IVA (si aplica)

Es posible que algunos documentos sólo estén disponibles en alemán. El equipo de consultoría deberá encargarse de la traducción. Las propuestas recibidas serán evaluadas por VMS. Las propuestas técnicas y financieras se ponderarán 70:30 respectivamente.

Tenga en cuenta que los datos personales incluidos en las propuestas (como los CVs) serán almacenados y utilizados por VMS internamente durante la revisión de las propuestas.

Se espera la entrega de ofertas hasta el **31 de mayo 2024**.

Contacto:

Johanna Freund

Encargada del programa educación temprana y preescolar Centroamérica

Vivamos Mejor

freund@vivamosmejor.ch

Teléfono: +41 (0) 31 511 29 94